

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СПОРТИВНАЯ ШКОЛА ОЛИМПИЙСКОГО РЕЗЕРВА
«ТОДЕС» ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА**

КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

на период с 04.04.2025 г. по 03.04.2028 г.

СОГЛАСОВАНО:

Представитель Общего собрания работников
А.Г. Кошкарева

«04» апреля 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУ ДО «СШОР
«Тодес» г. Челябинска

Глазкова В.В.
«04» апреля 2025 г.



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий коллективный договор является нормативным актом, регулирующим социально-трудовые отношения в Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Спортивная школа олимпийского резерва «Тодес» города Челябинска (далее МБУ ДО «СШОР «Тодес» г. Челябинска), заключенным между работодателем и работниками в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.2. Сторонами коллективного договора являются:

- работодатель МБУ ДО «СШОР «Тодес» г. Челябинска (далее «Работодатель»), в лице директора учреждения Глазковой Владиславы Викторовны, действующего на основании Устава;
- работники МБУ ДО «СШОР «Тодес» г. Челябинска (далее «Работники»), в лице представителя Общего собрания работников (далее «Представитель»), действующего на основании решения работников учреждения (Протокол Общего собрания работников от 4 апреля 2025 г.).

1.3. Коллективный договор заключен сторонами на добровольной и равноправной основе в целях:

- создания системы социально-трудовых отношений в учреждении, способствующей повышению производительности выполняемой работы, успешному долгосрочному развитию, росту общественного престижа и деловой репутации учреждения;
- повышения условий труда работников МБУ ДО «СШОР «Тодес» г. Челябинска;
- повышение качества жизни работников и членов их семей;
- практической реализации принципов социального партнерства и взаимной ответственности сторон.

1.4. Стороны признают своим долгом сотрудничать для осуществления указанных целей, проявлять доверие и заинтересованность в отношениях друг с другом. В совместной деятельности Работодатель и Представитель выступают равноправными и деловыми партнерами.

1.5. Стороны коллективного договора принимают на себя следующие обязательства:

1.5.1. Работодатель обязуется:

- соблюдать законы и иные нормативные правовые акты, локальные нормативные акты, соглашения, действие которых распространяется на учреждение, условия коллективного договора и условия трудовых договоров;
- предоставлять работникам работу, обусловленную трудовыми договорами;
- обеспечивать работникам равную оплату за труд равной ценности;
- выплачивать в полном размере причитающуюся работникам заработную плату в сроки, установленные настоящим коллективным договором;
- создавать условия для профессионального и личностного роста работников, обеспечивать безопасность труда и условия, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда;
- обеспечивать работников оборудованием, документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения ими трудовых обязанностей;
- не препятствовать работникам в осуществлении ими самозащиты трудовых прав;

- обеспечивать бытовые нужды работников, связанные с исполнением ими трудовых обязанностей;
- осуществлять обязательное социальное страхование работников в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Челябинской области;
- возмещать вред, причиненный работникам в связи с исполнением ими трудовых обязанностей, а также компенсировать моральный вред в порядке и на условиях, которые установлены Трудовым кодексом, федеральными законами, законами Челябинской области и иными нормативными актами;
- рассматривать представления соответствующих проверяющих органов о выявленных нарушениях законов и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, принимать меры по их устранению и сообщать о принятых мерах указанным органам и представителям.
- выполнять иные обязанности в соответствии с действующим трудовым законодательством.

1.5.2. Представитель обязуется:

- нацеливать работников на соблюдение правил внутреннего трудового распорядка, полное, своевременное и качественное выполнение трудовых обязанностей;
- контролировать соблюдение Работодателем законодательства о труде и об охране труда, соглашений, настоящего коллективного договора, других актов, действующих в соответствии с законодательством в учреждении;
- в период действия коллективного договора при условии выполнения Работодателем его положений не настаивать на пересмотре коллективного договора, если выдвигаемые Работниками предложения не встречают согласия другой стороны, и не выступать организаторами коллективных действий с целью давления на Работодателя.

1.5.3. Работники обязуются:

- полно, качественно и своевременно выполнять свои трудовые обязанности, возложенные на них трудовыми договорами;
- соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, установленный режим труда, правила и инструкции по охране труда;
- соблюдать трудовую дисциплину;
- способствовать улучшению качества выполняемой работы;
- бережно относиться к имуществу работодателя и других работников;
- незамедлительно сообщать работодателю либо непосредственному руководителю о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества работодателя;
- создавать и сохранять благоприятный психологический климат в коллективе, уважать права друг друга;
- придерживаться делового стиля одежды и обуви, соответствующего выполняемой работе (для работников администрации учреждения);
- выполнять иные обязанности в соответствии с действующим трудовым законодательством.

1.6. Коллективный договор заключен сроком на 3 (три) года и вступает в силу с момента подписания его сторонами. Стороны имеют право продлить действие коллективного договора на срок не более трех лет.

1.7. В течение срока действия коллективного договора в него могут быть внесены изменения и дополнения в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ для его заключения.

1.8. Локальные нормативные акты, принимаемые Работодателем, не должны ухудшать положение работников по сравнению с действующим законодательством, распространяющимися на учреждение соглашениями, настоящим коллективным договором. Этим же критериям должны соответствовать трудовые договоры, заключаемые индивидуально с каждым из работников.

1.9. Условия настоящего коллективного договора обязательны для его сторон. Условия, ухудшающие положение работников по сравнению с Трудовым кодексом РФ, законами, иными нормативными актами, действующими и вступившими в силу в течение срока действия коллективного договора, недействительны и не подлежат применению.

2. ТРУДОВОЙ ДОГОВОР

2.1. При поступлении на работу трудовые отношения оформляются заключением трудового договора в письменной форме в двух экземплярах - по одному для каждой стороны. При приеме на работу работодатель обязан ознакомить работника с действующими в учреждении Правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами, имеющими отношение к трудовой функции работника, коллективным договором, должностной инструкцией, провести вводный инструктаж по охране труда.

2.2. Трудовой договор может быть заключен как на неопределенный срок, так и на определенный срок не более пяти лет. Срочный трудовой договор может быть заключен только в случаях, указанных в ст.59 Трудового кодекса РФ.

2.3. Работодатель и работники обязуются выполнять условия заключенного трудового договора. В связи с этим Работодатель не вправе требовать от работников выполнения работы, не обусловленной трудовым договором и должностной инструкцией. Перевод на другую работу без согласия работника допускается лишь в случаях, предусмотренных ст. 74 Трудового кодекса РФ.

3. ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ

3.1. Обязанностью Работодателя является создание условий для профессионального роста работников путем организации такой системы подготовки кадров, чтобы каждый работник, как уже работающий, так и вновь принятый, имел возможность повысить квалификацию по своей специальности, пройти переобучение в целях использования результатов в МБУ ДО СШОР «Тодес» г. Челябинска.

3.2. Обязанностью работника является повышение квалификации, прохождение переподготовки в целях использования результатов в МБУ ДО СШОР «Тодес» г. Челябинска.

3.3. Стороны коллективного договора признают, что повышение квалификации работника должны проводиться не только исходя из интересов учреждения, но и исходя из потребностей личностного роста работника.

3.4. Формы профессиональной подготовки и повышения квалификации работников определяются Работодателем.

3.5. Стороны договорились, что работник имеет право повышать свою квалификацию за счет Работодателя с периодичностью не реже, чем один раз в 4 года (при наличии финансирования МБУ ДО СШОР «Тодес» г. Челябинска на повышение квалификации).

4. ОПЛАТА ТРУДА

4.1. Стороны договорились:

4.1.1. Выплата заработной платы производится в денежной форме в валюте Российской Федерации (в рублях) безналичным перечислением на картсчета, открытые в ОАО «Челябинвестбанка» два раза в месяц: 10 (десятого) и 25 (двадцать пятого) числа каждого месяца.

4.1.2. Работникам выдаются расчетные листки с указанием всех видов начислений и удержаний за месяц, а также общей суммы, подлежащей выплате за данный период.

4.2. Заработная плата работника складывается из:

- должностного оклада;
- выплат компенсационного характера;
- выплат стимулирующего характера.

4.3. Все выплаты производятся в пределах выделенных бюджетных средств. При отсутствии или недостатке соответствующих (бюджетных и (или) внебюджетных) финансовых средств руководитель муниципального учреждения вправе приостановить выплату стимулирующих надбавок, уменьшить либо отменить их выплату, предупредив работников об этом в установленном законодательством порядке.

4.4. Система оплаты, стимулирования труда, размеры, порядок и условия применения стимулирующих и компенсационных выплат (доплат, надбавок и других выплат) устанавливаются в соответствии с «Положением об оплате труда работников муниципальных учреждений, подведомственных Управлению по физической культуре и спорту Администрации города Челябинска», трудовым законодательством и другими нормативными правовыми актами,

приказами директора учреждения в целях совершенствования организации заработной платы работников, повышения материальной заинтересованности в результатах своего труда, создания условий для проявления профессионализма, творческой активности и инициативы.

4.5. Порядок и условия выплаты премий, стимулирующих надбавок и доплат, установлены Положением о оплате труда работникам МБУ ДО «СШОР «Тодес» г. Челябинска. Надбавки стимулирующего характера согласовываются с представителем трудового коллектива. Размер премий рассматривается комиссионно и определяется исходя из экономии фонда оплаты труда.

4.6. Возмещение расходов по найму жилого помещения при нахождении работника в командировке осуществляется в размере фактических расходов, подтвержденных соответствующими документами, в пределах ассигнований, выделенных из бюджета Челябинска.

4.7. Зарплата за первую половину месяца рассчитывается пропорционально отработанному времени. В выплате заработной платы за первую половину месяца учитывается оклад работника за отработанное время, а также надбавки за отработанное время, расчет которых не зависит от оценки итогов работы за месяц в целом.

4.8. При подведении итогов за год (в I квартале) на Общем собрании работников заслушивать сообщения главного бухгалтера МБУ ДО «СШОР «Тодес» г. Челябинска об использовании фонда оплаты труда.

5. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА

5.1. Режим работы учреждения:

В школе у старшего тренера-преподавателя и тренеров-преподавателей установлена пятидневная рабочая неделя с предоставлением двух *выходных* дней по *скользящему графику*. (см. Приложение №2).

У работников МБУ ДО «СШОР «Тодес» г. Челябинска, приведённых в Приложение №1, устанавливается нормированный рабочий день: пятидневная рабочая неделя с 9.00 до 17.30 (с понедельника по пятницу) с двумя выходными днями в субботу и воскресенье. В рабочее время административно-управленческого, вспомогательного, основного персонала должен быть предоставлен перерыв для отдыха и питания продолжительностью 30 минут, который в рабочее время не включается с 12.00 до 12.30. Перечень должностей работников МБУ ДО «СШОР «Тодес» г. Челябинска с нормированным рабочим днём приведены в Приложение №1.

5.2. Для лиц, работающих по совместительству, а также лиц, чей режим рабочего времени отличается от установленных настоящими Правилами, режим рабочего времени определяется трудовым договором.

5.3. Ставка заработной платы устанавливается тренерам-преподавателям, реализующим дополнительные общеобразовательные программы в области физической культуры и спорта, за продолжительность рабочего времени - норму часов тренерско-преподавательской работы, которая устанавливается исходя из сокращённой продолжительности рабочего времени и составляет не более 36 часов в неделю (при работе по совместительству - 18 часов в неделю).

5.4. Тренерам-преподавателям, реализующим дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, при почасовой системе нормирования труда устанавливается ставка заработной платы за норму часов непосредственной тренерской работы 18 часов в неделю. При этом за тренерскую работу, выполняемую работником с письменного согласия выше или ниже установленной нормы часов за ставку заработной платы, оплата производится пропорционально фактически определённому объёму выполненной тренерской работы.

5.5. Режим рабочего времени старшего тренера-преподавателя и тренеров-преподавателей устанавливается в соответствии с расписанием учебно-тренировочных занятий на основании этапа подготовки групп и планом работы МБУ ДО «СШОР «Тодес» г. Челябинска. Время начала и окончания работы тренеров-преподавателей регламентируется расписанием, утвержденным директором школы.

5.6. Режим рабочего времени и времени отдыха конкретизируется в Правилах внутреннего трудового распорядка, графиках отпусков.

5.7. Работодатель предоставляет работникам в должности главного бухгалтера, контрактного управляющего, техника по эксплуатации и ремонту спортивной техники, инспектора по кадрам, экономиста, программиста, инструктора по спорту ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 28 календарных дней.

5.8. Директору, заместителю директора, инструктору-методисту, старшему тренеру-преподавателю и тренерам-преподавателям МБУ ДО «СШОР «Тодес» г. Челябинска устанавливается ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 42 календарных дней..

5.9. Очередность предоставления оплачиваемых отпусков, порядок составления графика отпусков и их реализации определяется Трудовым кодексом РФ, Правилами внутреннего трудового распорядка.

6. ОХРАНА ТРУДА И ЗДОРОВЬЯ

6.1. Работодатель обязуется обеспечить безопасные условия и охрану труда в МБУ ДО «СШОР «Тодес» г. Челябинска в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации об охране труда. При наличии денежных средств внедрять современные средства техники безопасности, предупреждающие производственный травматизм.

6.2. Работодатель обязуется:

6.2.1. Организовать систематическое информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах и о существующем риске повреждения здоровья.

6.2.2. Организовать проведение инструктажа по охране труда, производственной санитарии, и мерам пожарной безопасности с лицами, поступающими на работу, а также с работниками, переводимыми на другую работу.

Допуск к работе лиц, не прошедших инструктажи, запрещается.

6.2.3. Организовать за счёт средств учреждения обязательные периодические медицинские осмотры (диспансеризацию) работников в сроки (при наличии финансирования), установленные нормативными актами.

6.3. Работники обязуются:

6.3.1. Соблюдать требования охраны труда, установленные законами и иными нормативными правовыми актами, а так же правилами и инструкциями по охране труда.

6.3.2. Проходить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, по оказанию первой помощи при несчастных случаях, инструктажи по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний требований охраны труда.

6.3.3. Немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя (начальника) о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае, происшедшем на производстве, или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков профессионального заболевания.

6.3.4. Проходить обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические медицинские осмотры (обследования).

6.3.5. Совершенствовать уровень профессиональных знаний.

6.3.6. Принимать участие в мероприятиях по благоустройству и поддержанию чистоты служебных и бытовых помещений подразделения и прилегающей к нему территории.

6.4. Работодатель назначает ответственного за охрану труда, обеспечивает его обучение требованиям охраны труда в лицензированных учебных заведениях.

6.5. Стороны договорились:

работников, нарушающих требования производства работ, правила охраны труда, создающих своими действиями опасную обстановку на рабочем месте для себя и окружающих, привлекать к строгой дисциплинарной ответственности за нарушение трудовой дисциплины.

7. СОЦИАЛЬНЫЕ ЛЬГОТЫ И ГАРАНТИИ

7.1. Работодатель обязуется:

7.1.1. Обеспечить выполнение законодательства Российской Федерации «Об обязательном социальном страховании», требований Трудового кодекса РФ и нормативных правовых актов по охране здоровья работников.

7.1.2. Обеспечить полное информирование работников о правах и гарантиях пенсионного обеспечения, правильности применения списков производств, работ, профессий, должностей и показателей, по которым устанавливаются льготные пенсии.

7.1.3. Своевременно представлять в органы Пенсионного фонда РФ достоверные сведения о стаже.

7.1.4. При временной нетрудоспособности выплачивать работнику пособие по временной нетрудоспособности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.1.5. Обеспечить проведение ежегодного профилактического медицинского осмотра всех работников (при наличии денежных средств).

7.1.6. В оздоровительных целях проводить культурно-массовые и спортивные мероприятия, организацию коллективных выездов работников учреждения в места отдыха.

7.1.7. Выплачивать работникам, не имеющим дисциплинарных взысканий денежные вознаграждения (при наличии денежных средств) в связи с праздничными (свадьба, рождение ребенка и т.п.) и юбилейными датами (50 лет и далее через каждые 5 лет)

7.2. При наличии денежных средств Работникам может быть оказана материальная помощь, согласно Положения об оплате труда работников МБУ ДО «СШОР «Тодес» г. Челябинска.

8. ГАРАНТИИ ПРИ ВОЗМОЖНОМ ВЫСВОБОЖДЕНИИ РАБОТНИКОВ

8.1. Стороны договорились, что в дополнение к перечню лиц, указанных в ст. 179 ТК РФ, преимущественное право на оставление на работе при сокращении численности или штата имеют следующие работники:

- лица предпенсионного возраста (за 3 года до пенсии);
- лица, проработавшие в учреждении свыше 10 лет;
- одинокие матери и отцы, воспитывающие детей до 16-летнего возраста;

8.2. При сокращении численности или штата не допускается увольнение одновременно двух работников из одной семьи.

8.3. При увеличении численности учреждения обеспечивается приоритет приёма на работу лиц, ранее высвобожденных из учреждения в связи с сокращением численности (штата) работников и добросовестно работавших в нём.

9. ГАРАНТИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПОЛНОМОЧЕННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ РАБОТНИКОВ

9.1. Работодатель признает Представителя Общего собрания работников МБУ ДО «СШОР «Тодес» г. Челябинска как единственного, ведущего переговоры от имени работников МБУ ДО «СШОР «Тодес» г. Челябинска.

9.2. Работодатель обязуется:

- предоставлять в установленном законодательством порядке Представителю информацию о деятельности организации для ведения переговоров и осуществления контроля за соблюдением условий Коллективного договора;

- обеспечить проведение Общего собрания работников для подведения ежегодных итогов за год в I квартале;

- предоставлять работникам возможность проведения собраний и заседаний без нарушения нормальной деятельности МБУ ДО «СШОР «Тодес» г. Челябинска. Выделять для этих целей помещение в согласованные сроки.

9.3. Стороны договорились при подведении итогов выполнения Коллективного договора за год (в I квартале) на собрании работников заслушивать информацию Представителя работников.

9.4. Работодатель обязан приостановить по требованию Представителя исполнение управленческих решений, нарушающих условия настоящего Коллективного договора, до рассмотрения имеющихся разногласий.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Работодатель обязуется довести до сведения работников содержание коллективного договора и ознакомить с ним, а всех вновь поступающих работников ознакомить с коллективным договором непосредственно при приёме на работу.

10.2. Работодатель обязуется направить настоящий коллективный договор, равно как все возможные его изменения и дополнения, на регистрацию в орган по труду в семидневный срок со дня подписания.

10.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором и приложениями к нему, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации и Уставом МБУ ДО «СШОР «Тодес» г. Челябинска, локальными нормативными актами, приказами директора учреждения.

10.4. В случае противоречия какого-либо условия коллективного договора действующему законодательству Российской Федерации, применяется действующее законодательство Российской Федерации.

10.5. По взаимной договорённости сторон коллективный договор может быть дополнен или изменён. При этом дополнения либо изменения не должны ухудшать условия труда и нарушать социальные гарантии работников, установленные действующим законодательством Российской Федерации и настоящим коллективным договором.

10.6. Ни одна из сторон, заключивших настоящий коллективный договор, не может в течение установленного срока его действия в одностороннем порядке прекратить выполнение принятых на себя обязательств.

ПРИЛОЖЕНИЯ К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ:

1. Перечень должностей работников МБУ ДО «СШОР «Тодес» г. Челябинска с нормированным рабочим днём.
2. Перечень должностей работников МБУ ДО «СШОР «Тодес» г. Челябинска с предоставлением выходных дней по скользящему графику.
3. Положение об оплате труда работникам МБУ ДО «СШОР «Тодес» г. Челябинска.